



**COMUNE RECOARO TERME**

Prov. VI  
c.f. 00192560241

**VERBALE DELLA SEDUTA DI  
GIUNTA COMUNALE**

N. di reg. 71

del 21-06-2017

**O G G E T T O**

**AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL NOTIZIARIO DI  
INFORMAZIONE COMUNALE "RECOARO INFORMA" ANNO 2017**

L'anno **Duemiladiciassette**, il giorno **Ventuno** del mese di **Giugno** alle ore **17:00**, nella sala delle Adunanze si è riunita la G.C. nelle persone dei signori:

- |                                 |                    |         |
|---------------------------------|--------------------|---------|
| 1- <b>CEOLA GIOVANNI</b>        | - <i>Sindaco</i>   |         |
| 2- <b>ANTONIAZZI LUCA</b>       | - <i>Assessore</i> | Assente |
| 3- <b>STORTI LISA</b>           | - <i>Assessore</i> |         |
| 4- <b>DAL LAGO MASSIMILIANO</b> | - <i>Assessore</i> |         |
| 5- <b>PIANALTO MASSIMO</b>      | - <i>Assessore</i> |         |

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Cartisano Pier Paolo.  
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

Li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
(f.to Sgorbati)

\*\*\*\*\*

## **O G G E T T O**

### **AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL NOTIZIARIO DI INFORMAZIONE COMUNALE "RECOARO INFORMA" ANNO 2017**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la legge n. 150/2000 che disciplina le attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

Ricordato altresì che tra i compiti asseriti all'attività di comunicazione pubblica rientra non solo la redazione del notiziario informativo comunale, ma anche una serie di altre attività quali l'elaborazione di comunicati stampa, la preparazione e la gestione di conferenze stampa, l'attività di comunicazione tramite social network, la predisposizione grafico-editoriale delle informazioni, la raccolta di un archivio fotografico, la gestione dei rapporti con i mass media, la comunicazione integrata con i sistemi telematici e multimediali, l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni e rassegne fieristiche, che richiedono una presenza costante del personale addetto alla comunicazione, e che dunque non consentono al personale interno, anche se in possesso delle relative qualifiche, di coordinare il servizio con la necessaria cura, in quanto già sovra occupato in altre mansioni;

Attesa la necessità di procedere alla pubblicazione del notiziario comunale "Recoaro informa", individuando allo scopo una figura professionale in grado di curarne l'impostazione grafica, il contenuto e la redazione;

Ritenuto opportuno, ai fini di una maggiore efficacia del servizio, esternalizzare la redazione del notiziario per l'anno 2017, prevedendo l'elaborazione di due uscite del notiziario medesimo;

Vista la proposta presentata dal dott. Giulio Centomo, che già cura la comunicazione istituzionale per altri enti locali, in data 14.06.2017 prot. n. 5722, con la quale il dott. Centomo si è reso disponibile a mettere a disposizione del Comune di Recoaro Terme la propria professionalità per curare la comunicazione istituzionale attraverso comunicati stampa e la redazione del notiziario informativo;

Considerato pertanto vantaggioso avvalersi della collaborazione del dott. Giulio Centomo per la redazione del notiziario informativo "Recoaro informa" per l'anno 2017;

Vista la deliberazione consiliare n. 53 del 21.12.2016, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, allegati alla presente Deliberazione sub A);

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di affidare, per le ragioni espresse in premessa, al dott. Giulio Centomo la cura dell'informazione istituzionale del Comune di Recoaro Terme per l'anno 2017;
2. Di dare atto che la relativa spesa viene stimata in € 1.020,00= troverà imputazione al cap. 360 del Bilancio di previsione 2017;
3. Di incaricare il Responsabile del Settore 1 a dare attuazione al presente provvedimento con propri, successivi ed autonomi atti;
4. Di dichiarare, con separata unanime votazione, al presente Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to Ceola

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Cartisano

\*\*\*\*\*

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari.

Diventa esecutiva dopo il decimo giorno.

Lì \_\_\_\_\_

f.to IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo, composta da più fogli.

Lì \_\_\_\_\_

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO